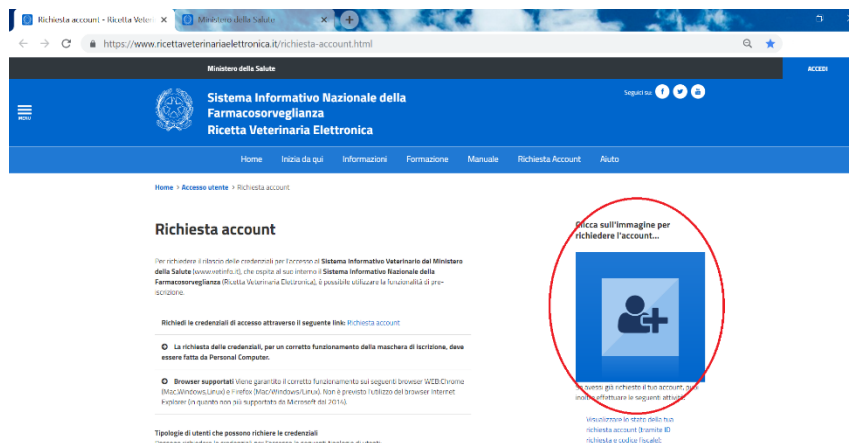




Di seguito le procedure per la registrazione delle farmacie per la spedizione delle REV elaborate da Francesca Baratta e Paola Brusa.

Andare sul sito internet <https://www.ricettaveterinariaelettronica.it/riciesta-account.html> per richiedere l'attivazione di un nuovo account.
 Cliccare su "Clicca sull'immagine per richiedere l'account..."



Compilare il campo "Tipologia utente" indicando "Farmacista (punto vendita presente in NSIS)"
 Inserire il "Codice fiscale della persona che richiede l'accesso"
 Comparirà la dicitura "Tipologia di punto vendita": scrivere "Farmacia ordinaria"



Comparirà la dicitura "Punto vendita": inserire il nome della farmacia selezionandolo dal menù a tendina





Nel campo "Applicazioni per le quali si richiede l'accesso" indicare "Sistema informativo nazionale farmacosorveglianza" e premere il tasto "AVANTI"

Inserire i "Dati anagrafici" quali cognome, nome, sesso (il codice fiscale comparirà automaticamente); i "Dati di nascita" quali data, nazione, comune di nascita; i "Dati di residenza" quali nazione, comune ed indirizzo di residenza; i "Contatti" quali indirizzo e-mail e numeri di telefono fisso e mobile.



Allegare un documento di identità (file in formato PDF o JPG) cliccando su “seleziona file”.
Spuntare le caselle “Accetto le Condizioni del servizio ed ho letto l’Informativa sulla Privacy” (per prenderne visione cliccare sulle corrispondenti scritte in azzurro).
Spuntare la casella “Non sono un robot” e selezionare le foto in base alle indicazioni ricevute per dimostrare di non essere un robot.
Premere “INVIA”

Allegati *

Documento di identità

Seleziona file

Normativa

Accetto le Condizioni del Servizio ed ho letto l'Informativa sulla Privacy.

Captcha *

Non sono un robot

RICARICA CAPTCHA

Allegati *

Seleziona tutte le immagini con la facciata di un negozio

Norm

Acc

Captc

RICARICA CAPTCHA

VERIFICA

Normativa

Accetto le Condizioni del Servizio ed ho letto l'Informativa sulla Privacy.

Captcha *

Non sono un robot

RICARICA CAPTCHA

INVIA

INDIETRO



Comparirà una schermata con la frase “Operazione eseguita con successo” ed un avviso di aprire la casella di posta elettronica inserita in fase di compilazione dei dati per confermare la richiesta.

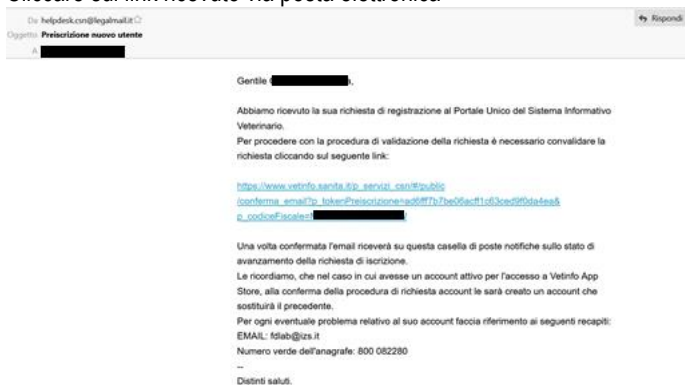


Richiesta nuovo Account

✓ Operazione eseguita con successo

Per confermare la richiesta appena inserita, seguire le istruzioni ricevute nella casella di posta elettronica indicata in fase di registrazione.
Qualora non abbia ricevuto l'email di conferma, si consiglia di verificare anche la cartella SPAM della propria casella di posta elettronica.
Il numero di prescrizione da conservare per poter modificare le informazioni appena inserite è il seguente: **11555**.

Cliccare sul link ricevuto via posta elettronica



Comparirà una schermata con la frase “Operazione eseguita con successo” e riceverete una ulteriore e-mail di conferma in cui viene indicato che una e-mail successiva riporterà le credenziali di accesso (**ATTENZIONE: per ricevere le credenziali di accesso potrebbero essere necessarie anche 48 ore**).



Una volta ricevute via e-mail le credenziali di accesso andare sul sito <https://www.vetinfo.it/> ed inserirle. Al primo accesso il sistema chiederà di modificare la password.